

# **Statut**

## **Stowarzyszenia Przyjaciół Szkoły Podstawowej nr 1 im. Jana Pawła II w Przeworsku „Jedynka”**

**Jednolity tekst z dnia 25.01.2013r.** z uwzględnieniem zmian zatwierdzonych przez Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia:

- uchwała nr 1/2013/W z dn. 25.01.2013 r.

Obwieszczenie  
Prezesa Stowarzyszenia Przyjaciół Szkoły Podstawowej nr 1  
im. Jana Pawła II w Przeworsku „Jedynka”  
z dnia 18.05.2009 r.  
w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu Statutu Stowarzyszenia

Na podstawie § 36 ust.1 Statutu Stowarzyszenia ogłasza się do niniejszego obwieszczenia jednolity tekst Statutu Stowarzyszenia Przyjaciół Szkoły Podstawowej nr 1 im. Jana Pawła II w Przeworsku „Jedynka” z dnia 16 marca 2006 r. z uwzględnieniem zmian zatwierdzonych przez Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia uchwałą nr 2/2009/W z dnia 18.05.2009r.

## ROZDZIAŁ I PRZEPISY OGÓLNE

### § 1

Stowarzyszenie Przyjaciół Szkoły Podstawowej nr 1 im. Jana Pawła II w Przeworsku „Jedynka” jest zrzeszeniem osób fizycznych, działającym na podstawie przepisów ustawy z dnia Prawo o Stowarzyszeniach oraz niniejszego statutu.

### § 1a

Stowarzyszenie ma prawo używania skróconej nazwy: Stowarzyszenie Przyjaciół Szkoły „Jedynka”.

### § 2

Stowarzyszenie spełnia warunki Organizacji Pożytku Publicznego.

### § 3

Stowarzyszenie działa na podstawie obowiązującego prawa o stowarzyszeniach i z mocy tego prawa ma osobowość prawną, może nabywać i zbywać majątek ruchomy i nieruchomy, może pozywać oraz zaciągać wszelkiego rodzaju zobowiązania

### § 4

Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej, a siedzibą władz miasto Przeworsk.

### § 5

Stowarzyszenie opiera swoją działalność na społecznej pracy członków. Dla realizacji swych zadań Stowarzyszenie może zatrudniać pracowników.

### § 6

Stowarzyszenie jest powołane na czas nieokreślony.

### § 7

Stowarzyszenie ma prawo używać oznak i pieczętki według wzorów uchwalonych przez Walne Zgromadzenie Członków.

## ROZDZIAŁ II CELE I FORMA DZIAŁANIA

### § 8

Celem Stowarzyszenia jest:

- 1) działanie na rzecz rozwoju Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Jana Pawła II w Przeworsku ze szczególnym uwzględnieniem finansowego, rzeczowego i ideowego wsparcia edukacji uczniów;
- 2) podejmowanie działań społecznych ze szczególnym uwzględnieniem wyrównania szans edukacyjnych dzieci pochodzących z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji;
- 3) działanie na rzecz kultury, sztuki oraz ocalenia i kultywowania tradycji;
- 4) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu;
- 5) realizowanie działań mających na celu promowanie Miasta i Gminy oraz województwa podkarpackiego;
- 6) promowanie i organizacja wolontariatu;
- 7) upowszechnianie i ochrona wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich;
- 8) działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz współpraca z organizacjami i instytucjami działającymi na terenie kraju i za granicą;
- 9) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- 10) przeciwdziałanie patologiom społecznym i uzależnieniom;
- 11) wspieranie przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu;
- 12) działanie na rzecz podniesienia poziomu życia oraz aktywizacji dzieci i młodzieży, oraz ich rodzin;
- 13) działania na rzecz promocji i ochrony zdrowia mieszkańców, ich wsparcia socjalnego, rozwój różnych form pomocy społecznej;
- 14) działanie na rzecz osób niepełnosprawnych i starszych;
- 15) działanie na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijanie kontaktów i współpraca między społecznościami;
- 16) upowszechnianie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
- 17) wspieranie rozwoju przedsiębiorczości i inicjatyw gospodarczych wśród dzieci i młodzieży;
- 18) działania na rzecz ochrony dziedzictwa kulturowego.

### § 9

Stowarzyszenie swe cele realizuje poprzez:

- 1) współpracę z władzami, podmiotami życia publicznego oraz instytucjami i organizacjami działającymi na terenie kraju i za granicą, realizującymi cele zbliżone do zadań Stowarzyszenia;
- 2) udzielanie różnorodnej pomocy rzeczowej i finansowej w miarę posiadanych środków;
- 3) organizowanie kiermaszy, aukcji, loterii, wystaw, konkursów, imprez turystycznych i innych imprez kulturalnych;
- 4) organizację działalności edukacyjnej w formie kursów, szkoleń, warsztatów, wykładów i prelekcji, konferencji, seminariów i porad;
- 5) integrowanie środowiska szkolnego i lokalnego;

- 6) pozyskiwanie funduszy na rzecz przedsięwzięć związanych z rozwojem szkoły i regionu;
- 7) prowadzenie działalności charytatywnej;
- 8) prowadzenie działalności wydawniczej i edukacyjnej;
- 9) prowadzenie działań mających na celu promocję czystego środowiska, edukację ekologiczną i prozdrowotną, organizowanie imprez angażujących dzieci w działania proekologiczne i prozdrowotne;
- 10) prowadzenie działań w zakresie profilaktyki uzależnień;
- 11) rozwijanie innych form działalności, służących wzbogaceniu możliwości edukacyjnych, wychowawczych i rozwojowych oraz preorientacji zawodowej;
- 12) współpracę z lokalnymi mediami;
- 13) wspieranie instytucji w ramach współpracy publiczno-prywatnej, na mocy ustawy z dnia 28 lipca 2005 r. o partnerstwie publiczno-prawnym, w tym także zawieranie umów;
- 14) realizację zadań publicznych, powierzonych przez jednostki samorządu terytorialnego.

#### § 10

Dla realizacji swoich zadań Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą według ogólnych zasad określonych w odrębnych przepisach. Dochód z działalności gospodarczej Stowarzyszenia w całości przeznaczony jest na działalność statutową.

### ROZDZIAŁ III CZŁONKOWIE, ICH PRAWA I OBOWIĄZKI

#### § 11

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

- 1) zwyczajnych,
- 2) wspierających,
- 3) honorowych.

#### § 11a

Członkiem Stowarzyszenia może być pełnoletni obywatel RP lub cudzoziemiec, który popiera cele Stowarzyszenia i deklaruje wolę współpracy.

#### §11b

Założyciele Stowarzyszenia stają się jego członkami z chwilą podjęcia uchwały o powołaniu Stowarzyszenia i złożenia pisemnej deklaracji członkowskiej.

## § 12

1. Przyjmowanie członków zwyczajnych i wspierających Stowarzyszenia następuje uchwałą Zarządu Stowarzyszenia, po złożeniu pisemnej deklaracji członkowskiej i opłaceniu opłaty wpisowej.

2. Zarząd nie może odmówić członkostwa zwyczajnego Stowarzyszenia osobie, która jest dyrektorem, zastępcą dyrektora lub nauczycielem zatrudnionym w szkole, w której działa Stowarzyszenie albo rodzicom lub opiekunom ucznia lub uczennicy takiej szkoły, o ile osoba ta odpowiada warunkom, o których mowa w § 11a.

3. Pisemny wniosek o członkostwo winien być rozpatrzony na najbliższym posiedzeniu Zarządu.

## § 13

Członkostwo Stowarzyszenia wygasa na skutek:

- 1) dobrowolnego wystąpienia zgłoszonego na piśmie;
- 2) wykluczenie na podstawie uchwały Zarządu z powodu niepłacenia składek przez okres roku, po uprzednim upomnieniu;
- 3) utraty osobowości prawnej członka wspierającego - osoby prawnej;
- 4) utraty zdolności do czynności prawnych.

## § 14

Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być osoba fizyczna, posiadająca obywatelstwo polskie, mająca pełną zdolność do czynności prawnych.

## § 15

Członkowie zwyczajni mają prawo do uczestniczenia w działalności Stowarzyszenia i do wpływania na kształt tejże działalności, w szczególności poprzez udział w Walnych Zebraniach Członków i korzystania z czynnego i biernego prawa wyborczego do władz Stowarzyszenia

## § 16

Do obowiązków członków zwyczajnych Stowarzyszenia należy:

- 1) postępowanie zgodnie ze Statutem, regulaminami i uchwałami władz Stowarzyszenia,
- 2) branie czynnego udziału w pracach Stowarzyszenia,
- 3) opłacanie składek członkowskich,
- 4) propagowanie celów Stowarzyszenia
- 5) przejawianie troski o majątek Stowarzyszenia.

## § 17

1. Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna lub osoba prawna, która popiera działalność Stowarzyszenia i zadeklaruje na rzecz Stowarzyszenia pomoc finansową lub rzeczową.
2. Członek wspierający - osoba prawna działa w Stowarzyszeniu za pośrednictwem swojego przedstawiciela.
3. Członkowie wspierający nie mają biernego ani czynnego prawa wyborczego.
4. Do obowiązków członków wspierających Stowarzyszenia należy:
  - a) propagowanie i popieranie celów Stowarzyszenia,
  - b) regularne wywiązywanie się z zadeklarowanych świadczeń,
  - c) przestrzeganie postanowień Statutu.

#### § 18

Tytuł członka honorowego Stowarzyszenia nadaje Walne Zebranie Członków na wniosek Zarządu na podstawie zgody kandydata. W tym samym trybie może nastąpić, z ważnych powodów, pozbawienie tytułu członka honorowego.

#### § 19

Członek honorowy ma prawa członka zwyczajnego, a ponadto jest zwolniony z obowiązku płacenia składek członkowskich.

#### §19a

Członek występujący lub wykluczony nie ma żadnych praw do majątku Stowarzyszenia i nie może żądać zwrotu wniesionych składek oraz opłaty wpisowej.

### ROZDZIAŁ IV WŁADZE STOWARZYSZENIA

#### § 20

Władzami naczelnymi Stowarzyszenia są:

1. Walne Zebranie Członków;
2. Zarząd;
3. Komisja Rewizyjna.

#### § 21

1. Kadencja wszystkich władz Stowarzyszenia trwa 4 lata, a ich wybór odbywa się w głosowaniu tajnym.

2. Ukonstytuowanie się nowo wybranych władz następuje nie później niż w ciągu 1 miesiąca od dnia wyboru.

3. Do czasu ukonstytuowania się nowo wybranych władz działają władze ubiegłej kadencji.

#### § 22

O ile dalsze postanowienia statutu nie stanowią inaczej, uchwały wszystkich władz Stowarzyszenia zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego obrad.

#### § 23

W przypadku ustąpienia członka władz Stowarzyszenia w czasie trwania kadencji, skład osobowy tych władz jest uzupełniany spośród wybranych zastępców, w kolejności uzyskanych głosów.

### **WALNE ZEBRANIE CZŁONKÓW**

#### § 24

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia i może być zwyczajne lub nadzwyczajne.

2. Zwyczajne Walne Zebranie Członków jest zwoływane przez Zarząd co roku, a Walne Zebranie sprawozdawczo-wyborcze co 4 lata.

#### § 25

1. W Walnym Zebraniu Członków udział biorą członkowie zwyczajni oraz członkowie honorowi i zaproszeni goście.

2. O miejscu, terminie i porządku obrad Walnego Zebrania Członków, Zarząd powiadamia członków z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem.

3. Walne Zebranie Członków jest władne do podejmowania uchwał w I terminie przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania; w II terminie bez względu na liczbę obecnych.

4. W przypadku braku quorum w I terminie Zarząd wyznacza II termin nie wcześniej, niż w następnym dniu po pierwszym terminie.

5. Walne Zebranie Członków obraduje według uchwalonego przez siebie regulaminu obrad.

#### § 26

Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy:

- 1) ustalanie głównych kierunków działania Stowarzyszenia na okres kadencji;
- 2) rozpatrywanie sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej;
- 3) udzielanie absolutorium ustępującemu Zarządowi na wniosek Komisji Rewizyjnej;



- 4) wybieranie władz naczelnych Stowarzyszenia:
- a) Prezesa;
  - b) 6-8 członków Zarządu i 3-4 zastępców;
  - c) 3 -5 członków Komisji Rewizyjnej i 1- 2 zastępców;
- 5) rozpatrywanie wniosków zgłoszonych przez członków i władze naczelne;
- 6) uchwalanie projektu zmian Statutu Stowarzyszenia
- 7) uchwalanie regulaminów Zarządu i Komisji Rewizyjnej;
- 8) podejmowanie uchwał i postanowień w sprawach będących przedmiotem obrad;
- 9) ustalanie wysokości składek i opłaty wpisowej;
- 10) nadawanie i pozbawianie tytułu członka honorowego Stowarzyszenia;
- 11) podejmowanie uchwał o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku;
- 12) podejmowanie uchwał i postanowień w innych sprawach, wymagających decyzji Walnego Zebrania Członków.

## § 27

1. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków może być zwołane w każdym czasie z inicjatywy Zarządu lub na żądanie Komisji Rewizyjnej, albo na pisemny wniosek co najmniej 1/5 ogólnej liczby członków.
2. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków jest zwoływane przez Zarząd w terminie 1 miesiąca od daty zgłoszenia wniosku i obraduje nad zagadnieniami, dla których zostało zwołane.

## ZARZĄD

### § 28

- W skład Zarządu wchodzi: Prezes Stowarzyszenia oraz 6 - 8 członków wybranych przez Walne Zebranie Członków. Na swym pierwszym posiedzeniu Zarząd wybiera:
- 1) 1 - 2 Wiceprezesów;
  - 2) Sekretarza;
  - 3) Skarbnika.

### § 29

Zarząd kieruje działalnością Stowarzyszenia między Walnymi Zebraniem Członków i odpowiada za swoją pracę przed Walnym Zebraniem.

### § 30

- Do zakresu działania Zarządu należy:
- 1) określenie kierunków działalności Stowarzyszenia na podstawie uchwał i postanowień Walnego Zebrania Członków;
  - 2) kierowanie bieżącą działalnością Stowarzyszenia ;
  - 3) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz;
  - 4) powoływanie i rozwiązywanie komisji, zespołów w celu wykonywania zadań statutowych, sprawowanie nad nimi nadzoru i uchwalanie regulaminów ich działalności;

- 5) podejmowanie uchwał o przyjmowaniu członków Stowarzyszenia;
- 6) określanie potrzeb finansowych, zatwierdzanie preliminarzy i sprawozdań budżetowych oraz zarządzanie majątkiem Stowarzyszenia oraz dysponowanie ich funduszami. Realizację tych zadań Zarząd powierza księgowemu.
- 7) uchwalanie regulaminów niezastrzeżonych dla Walnego Zebrania Członków;
- 8) składanie sprawozdań Walnemu Zebraniu Członków z działalności Zarządu;
- 9) podejmowanie uchwał w sprawach niezastrzeżonych do kompetencji innych władz Stowarzyszenia

### § 31

1. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak, niż raz na pół roku.
2. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków i Prezesa lub jednego z Wiceprezesów. W razie równości głosów decyduje głos przewodniczącego obrad.
3. Członkowie Zarządu mogą zatrzymywać wynagrodzenie z tytułu pełnienia swoich funkcji.

## **KOMISJA REWIZYJNA**

### § 32

1. Komisja Rewizyjna jest naczelnym organem kontrolnym Stowarzyszenia.
2. Komisja Rewizyjna składa się z 3 - 5 członków wybranych przez Walne Zebranie Członków, którzy na pierwszym posiedzeniu wybierają ze swego grona Przewodniczącego i Sekretarza.
3. Członkowstwa w Komisji Rewizyjnej nie można łączyć z pełnieniem funkcji w Zarządzie ani z wykonywaniem stosunku pracy w Stowarzyszeniu.
4. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pozostawać z członkami Zarządu w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa i podległości służbowej.
5. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej.
6. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji zwrot uzasadnionych kosztów w wysokości nie wyższej niż określone w przepisach.
7. Szczegółowy zakres i tryb działania Komisji Rewizyjnej określa regulamin uchwalony przez Walne Zebranie Członków.

### § 33

Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą brać udział w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym

#### § 34

Do zakresu działania Komisji Rewizyjnej należy:

- 1) kontrolowanie co najmniej raz do roku całokształtu działalności statutowej i gospodarki finansowej Stowarzyszenia pod względem celowości, rzetelności i gospodarności;
- 2) występowanie do Zarządu z wnioskami, wynikającymi z ustaleń z przeprowadzonych kontroli i żądanie wyjaśnień;
- 3) przedstawianie sprawozdań ze swojej działalności Walnemu Zebraniu Członków;
- 4) wnioskowanie o udzielenie absolutorium dla ustępującego Zarządu.

#### § 34a

Komisja Rewizyjna w celu wykonania swych zadań kontrolnych jest uprawniona do:

- a) żądania od zarządu przedstawienia wszelkich dokumentów dotyczących działalności Stowarzyszenia
- b) żądania od Zarządu złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień.

### ROZDZIAŁ V FUNDUSZE

#### § 35

Na fundusze składają się:

- 1) składki członkowskie i opłaty wpisowe;
- 3) dotacje i subwencje;
- 4) darowizny i zapisy;
- 5) wpływy z działalności statutowej;
- 6) dochody z działalności gospodarczej, prowadzonej przez Stowarzyszenie na podstawie odrębnych zezwoleń.

#### § 35a

Całość dochodów uzyskanych przez Stowarzyszenie jest przeznaczona na działalność statutową.

#### § 36

1. Wszelkie dokumenty wiążące Stowarzyszenie pod względem finansowym oraz dokumenty obrotu pieniężnego, obrotu materiałowego i dokumenty o charakterze rozliczeniowym i kredytowym podpisują w imieniu Stowarzyszenia łącznie dwie osoby: Prezes lub Sekretarz Zarządu Stowarzyszenia oraz Skarbnik.

2. Zarząd Stowarzyszenia może upoważnić inne osoby do składania oświadczeń woli w imieniu Stowarzyszenia.

#### § 36a

Stowarzyszeniu nie wolno:

- a) udzielać pożyczek lub zabezpieczać majątkiem organizacji w stosunku do jej członków, organów lub pracowników oraz osób, z którymi pracownicy pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli zwane dalej „osobami bliskimi”;
- b) przekazania majątku na rzecz członków, organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach;
- c) wykorzystywania majątku na rzecz członków, organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich;
- d) dokonywać zakupów na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osoby bliskie.

## ROZDZIAŁ VI ZMIANY STATUTU I ROZWIĄZANIE STOWARZYSZENIA

#### § 37

Uchwały w sprawie zmiany Statutu Stowarzyszenia oraz w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia podejmuje Walne Zebranie Członków większością co najmniej 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.

#### §38

W przypadku podjęcia uchwały o likwidacji Stowarzyszenia majątek uzyskany z likwidacji przeznaczany jest na cele zgodne z decyzją ostatniego Walnego Zgromadzenia Członków.

#### §39

Do likwidacji majątku Stowarzyszenia powołuje się komisję likwidacyjną, której skład uchwała Walne Zgromadzenie Członków.

#### §40

W sprawach nie uregulowanych niniejszym Statutem stosuje się przepisy ustawy Kodeks Cywilny oraz Prawo o Stowarzyszeniach.